

[curlymanagement.com](http://curlymanagement.com) / +380635700564

[curlymanagement@gmail.com](mailto:curlymanagement@gmail.com)

Орієнтовна програма з розробки політик та процедур

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***п/н*** | ***Послуга*** | ***кількість год.*** |
| 1 | Попередня консультація, вивчення поточної діяльності Організації | 5\* |
| 2 | Розробка Політики щодо запобігання корупції та вирішення конфлікту інтересів Громадської організації | 6\* |
| 3 | Розробка Процедури фінансового менеджменту | 6\* |
| 4 | Розробка Процедури фінансового менеджменту | 8\* |
|  | Проміжна консультація | 1 |
| 5 | Розробка Комунікаційної Політики | 8\*\* |
| 6 | Розробка Гендерної Політики | 5\* |
| 7 | Розробка Політики Недискримінації та рівності | 5\* |
| 8 | Розробка Політики із закупівель | 6\* |
| 9 | Розробка плану імплементації Документів в операційну діяльність Організації | 4\* |
| 10 | Консультація по імплементації | 1\* |
| **Всього годин** | | **55** |
| *\* з урахуванням часу на доопрацювання після консультацій* | | |
| *\*\* час може бути змінено в залежності від наявності/відсутності Комунікаційної стратегії* | | |